

RECLAMI

Gli aderenti al piano Pensionistico Individuale CBA Previdenza possono comunicare alla Società presunte irregolarità, criticità o anomalie circa il funzionamento della forma pensionistica complementare.

Modalità di inoltro alla Società

Il reclamo scritto può essere trasmesso:

- mediante servizio postale all'indirizzo: CBA Vita S.p.A. – Servizio Reclami – Via Vittor Pisani, 13 – 20124 Milano (di seguito anche Società)
- oppure inviati via e-mail all'indirizzo: segreteria@pec.cbavita.com

Contenuto del reclamo

Il reclamo deve contenere le seguenti informazioni:

- nome, cognome, indirizzo completo e recapito telefonico dell'Aderente;
- numero della polizza oggetto del reclamo;
- chiara e sintetica esposizione dei fatti e delle ragioni della lamentela.

Oltre alle informazioni di cui sopra, se il reclamo è presentato alla Società da un terzo per conto dell'Aderente, è comunque necessario che lo stesso sia debitamente firmato dall'Aderente che ha conferito l'incarico.

Reclami a COVIP

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dell'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrà presentare un esposto a COVIP - Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione.

L'esposto può essere trasmesso:

- mediante servizio postale al seguente indirizzo: Via in Arcione, 71 – 00187 Roma;
- mediante fax al n. 06.69506.306;
- da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.covip.it.

L'esposto a COVIP deve contenere le seguenti informazioni:

- denominazione e numero di iscrizione all'Albo della forma pensionistica oggetto dell'esposto;
- indicazione del soggetto che trasmette l'esposto (nome, cognome, indirizzo, recapito telefonico);
- in caso di esposto trasmesso da un terzo, indicazione del soggetto per conto del quale è presentato l'esposto (nome, cognome, indirizzo, recapito telefonico), firma del soggetto che ha dato l'incarico o copia dell'incarico conferito al terzo;
- fare presente di aver presentato reclamo alla forma pensionistica senza aver ricevuto risposta nei termini previsti o di aver ricevuto una risposta non soddisfacente;
- chiara e sintetica esposizione dei fatti e delle ragioni della lamentela e ragioni dell'insoddisfazione del riscontro al reclamo già inviato alla forma pensionistica complementare);
- copia del reclamo già trasmesso alla Società e dell'eventuale risposta ricevuta;
- copia dei principali documenti comprovanti i fatti descritti.

Si ricorda che, in relazione alle controversie inerenti la quantificazione delle prestazioni, permane la competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, oltre alla facoltà di ricorrere a sistemi conciliativi ove esistenti.